

do Decyzji Nadleśniczego Nadleśnictwa Lutówko nr 18/2023 z dnia 23 sierpnia 2023 r.

REGULAMIN POBYTU NA KWATERZE MYŚLIWSKIEJ W SYPNIEWIE

Witamy Państwa serdecznie w naszej kwaterze i życzymy miłego pobytu. Będziemy wdzięczni za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa naszych gości. W celu zapewnienia Państwu miłego pobytu oraz uniknięcia możliwych nieporozumień, prosimy o zapoznanie się z niniejszym regulaminem.

1. Przed zakwaterowaniem należy wypełnić kartę meldunkową stanowiącą - załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Goście zobowiązują się przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu, przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz stosować się w sytuacjach wyjątkowych do próśb gospodarzy obiektu.
3. Pokoje wynajmowane są na doby zgodnie z wcześniejszą rezerwacją.
4. Rezerwacji należy dokonywać drogą mailową na adres: lutowko@torun.lasy.gov.pl
5. Rezerwacji należy dokonać z minimum:
 - 1 dniowym wprzedzeniem jeśli rezerwacja dotyczy tylko pokoju,
 - 5 dniowym wprzedzeniem jeśli rezerwacja pokoju z wyżywieniem.
6. Istnieje możliwość rezerwacji pokoi z wyżywieniem, o chęci skorzystania z usług gastronomicznych należy poinformować w trakcie rezerwowania pobytu.
7. Zamówione posiłki, a nie skonsumowane podlegają opłacie zgodnie z aktualnym cennikiem.
8. W razie rezygnacji z rezerwacji należy poinformować mailowo nadleśnictwo minimum na 3 dni przed rozpoczęciem planowanego pobytu.
9. Doba trwa od godz. 14:00 do godz. 12:00 następnego dnia.
10. Goście zobowiązani są do dokonania wpisu do książki meldunkowej niezwłocznie po przyjeździe.
11. Osobom postronnym nie udzielimy żadnych informacji o danych osobowych zameldowanych gości naszej kwatery. Jesteśmy jednak zobowiązani do meldunku każdego gościa. Z góry dziękujemy za wyrozumiałość.
12. Ścisłe zabronione jest przyprowadzanie do kwatery osób, które nie są objęte rezerwacją lub nie zostały zgłoszone w momencie rezerwacji. Jeśli w kwaterze lub na terenie obiektu zostaną osoby, które nie są objęte rezerwacją lub nie zostały zgłoszone w momencie rezerwacji, właściciel ma prawo do anulowania rezerwacji.
13. Należność za cały pobyt jest regulowana w oparciu o fakturę VAT wystawioną przez nadleśnictwo.
14. Nieopuszczenie pokoju po godzinie 12:00 jest traktowane jako przedłużenie pobytu o kolejną dobę. W przypadku, kiedy gość opuści pokój do godziny 16:00, naliczona zostanie opłata za pół doby.
15. Przedstawiciel nadleśnictwa pozostaje do dyspozycji w czasie Państwa pobytu w celu udzielenia potrzebnych informacji oraz pomocy. Sugerujemy, aby ewentualne uwagi na temat jakości kwatery od razu zgłosić przedstawicielowi właściciela obiektu.
16. Parking jest bezpłatny i niestrzeżony. Właściele obiektu nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione pojazdy ani znajdujące się w nich mienie. Wyjazd i parkowanie pojazdów dozwolone jest wyłącznie w miejscach wskazanych przez przedstawiciela nadleśnictwa.

17. Goście są zobowiązani do samodzielnego zabezpieczenia swojego mienia przed kradzieżą w trakcie wynajmu kwatery poprzez dokładne zamykanie drzwi i okien podczas nieobecności i ciszy nocnej. Właściciel nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia mienia gości w tym pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności, sprzętu elektronicznego lub innych przedmiotów, również posiadających wartość naukową lub artystyczną, które zaginęły w czasie pobytu.
18. Właściciel nie ma prawa podczas nieobecności gości wchodzić do wynajętego przez nich pokoju, za wyjątkiem codziennego sprzątania (zgodnie z życzeniem gości) oraz szczególnych okoliczności, w czasie których jest niezbędne wejście do pokoju w celu zapobieżenia powstaniu możliwej szkody lub niebezpieczeństwa. O swoim wejściu do pokoju właściciel ma obowiązek powiadomić gości przy pierwszym kontakcie z gośćmi po wejściu. W przypadku uzasadnionego podejrzenia właściciela, że została uczyniona szkoda, goście są zobowiązani umożliwić właścicielowi wejście do pokoju w celu sprawdzenia sytuacji.
19. Pobyt psa w pokoju jest możliwy wyłącznie po uzyskaniu pozwolenia właściciela obiektu. Przywiezienie psa bez uprzedniego zgłoszenia tego faktu podczas wykonania rezerwacji jest zabronione. W takim przypadku właściciel obiektu ma pełne prawo do anulowania rezerwacji. Za szkody spowodowane przez psa odpowiada jego właściciel. Zobowiązuje się właściciela psa do niezwłocznego uprzątnięcia odchodów. Jeśli wcześniej zostało uzgodnione, że pies będzie przebywać poza pokojem, wówczas ściśle zabronione jest przebywanie psa w zarezerwowanym pokoju.
20. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe oraz ogólne bezpieczeństwo zabronione jest używanie w kwaterze grzałek, żelazek i innych urządzeń elektrycznych niestanowiących wyposażenia pokoju (za wyjątkiem drobnych urządzeń takich jak: ładowarki do tel. komórkowych, ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych, radia, suszarek do włosów, golarek itp.), jak również zabronione jest palenie tytoniu i używanie ognia otwartego w budynku i jego bezpośredniej bliskości. Nie wolno także rozpalać ognisk i kominka bez zgody gospodarzy kwatery.
21. W przypadku stwierdzenia złamania któregośkolwiek z zakazów o których mowa w pkt. 19, Nadleśnictwo jest uprawnione do naliczenia kary umownej w kwocie 100,00 zł za każde stwierdzone naruszenie.
22. Prosimy o dbanie o wynajętą kwaterę i uważne korzystanie z umeblowania oraz ze sprzętów w obiekcie i jego bezpośrednim otoczeniu. Nie wolno przenosić mebli pomiędzy pomieszczeniami, ani wynosić wyposażenia z kwatery.
23. Przed wyjściem z kwatery obowiązkowo należy wyłączyć oświetlenie, urządzenia elektryczne oraz zakręcić krany, a także zamknąć okna lub unieruchomić je w celu zabezpieczenia przed uszkodzeniem na wypadek burzy lub silnego wiatru.
24. Goście ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów, wyposażenia i urządzeń technicznych obiektu, powstałych z ich winy lub z winy odwiedzających ich osób. Gość, który umyślnie lub przypadkowo spowoduje awarię lub szkodę w kwaterze i obiekcie, będzie musiał zwrócić właścicielowi koszty usunięcia szkody.
25. Goście są zobowiązani zawiadomić właściciela o wystąpieniu szkody, awarii lub uszkodzeniu wyposażenia i urządzeń niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
26. Za zniszczenia wykryte po opuszczeniu pokoju, po wcześniejszym poinformowaniu, goście zostaną obciążeni kosztami naprawy.
27. Goście zobowiązani są przed wyjazdem zwrócić pokój w stanie niepogorszonym oraz oddać klucze, a także pokryć koszty ewentualnie wyrządzonych szkód.
28. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego gościa będą odesłane na jego koszt na wskazany adres. W przypadku braku dyspozycji właściciel kwatery przechowa przedmioty przez 3 miesiące, a następnie przekaze na cele charytatywne lub do użytku publicznego.

29. Zachowanie gości i osób korzystających z usług obiektu nie powinno zakłócać spokoju pobytu innych gości. Zastrzegamy możliwość odmówienia dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę.
30. Zastrzegamy sobie prawo do odmowy zakwaterowania osobom będącym pod widocznym wpływem alkoholu lub środków odurzających oraz takim, które zachowują się agresywnie, w sposób powszechnie uznany za wulgarny.
31. Właściciel nie jest zobowiązany ani odpowiedzialny za organizację czasu wolnego i animację gości.
32. Każdy z Państwa otrzymuje z kluczem do pokoju również klucz do budynku.
33. W momencie, gdy otrzymujecie Państwo od nas klucze do pokoju, stajecie się gospodarzami tego pokoju. Prosimy o zachowanie porządku i czystości zarówno w pokoju, łazience, salonie, a także w otoczeniu oraz na całym terenie kwatery.
34. W przypadku zgubienia klucza gość zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości 30,00 zł/szt.
35. W kwaterze obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godziny 22:00 do godziny 6:00 dnia następnego.
36. Kwatera świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardami. Kwatera ma obowiązek zapewnić warunki do spokojnego i bezpiecznego pobytu, zachowania tajemnicy informacji o gościu oraz sprawność urządzeń technicznych. W przypadku zastrzeżeń co do jakości usług gość jest proszony o zgłoszenie ich właścicielowi obiektu. Jednocześnie informujemy, że nie odpowiadamy za niedogodności spowodowane przez przyczyny od nas niezależne np. przerwy w dostawie prądu czy wody.
37. Rozpoczęcie korzystania z usług kwatery jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem przez gościa wszystkich obowiązków i warunków Regulaminu. Wszystkie reklamacje będą brane pod uwagę pod warunkiem zgłoszenia ich w czasie pobytu. Późniejsze reklamacje nie będą brane pod uwagę.
38. Prosimy nie pozostawiać dzieci bez nadzoru. Rodzice/Opiekunowie ponoszą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo pozostających pod ich opieką dzieci.
39. Na tablicy ogłoszeń znajduje się nr telefonu oraz mail do przedstawiciela właściciela obiektu.

Życzymy Miłego Wypoczynku !!!

KARTA MELDUNKOWA
KWATERY MYŚLIWSKIEJ W SYPNIEWIE

Data przyjazdu:	
Data wyjazdu:	
Liczba osób:	
Numer pokoju:	
Nazwisko:	
Imię:	
Data urodzenia:	
Kraj:	
Adres stałego zamieszkania:	
Telefon kontaktowy*:	
E-mail*:	
Marka samochodu*:	
Nr rejestracyjny*:	
Nr pokoju:	

Oświadczam, że zapoznałem/am** się i przyjmuję do wiadomości i stosowania treść Regulaminu pobytu na kwaterze myśliwskiej w Sypniewie.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Lutówko, Lutówko 18, 89-407 Lutówko. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu:

- realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- realizacji prawnie uzasadnionego interesu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dochodzenie ew. roszczeń od gościa);
- wystawienia faktury na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - art. 106 e ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

.....

data, podpis

*pole nieobowiązkowe

**niepotrzebne skreślić